

# 発表申込受付フォーム入力の手引き

受付フォームは、これまでの発表申込用紙を Web 化したものです。特に変更点はありませんが、統一したデータを入力して頂くために、ご一読ください。



▶ 締め切り: 2013年3月8日(金)17:00

今年度より修正版の控稿ならびに電子控稿システムクローズ後の受付は一切いたしませんので、募集要項を熟読の上、お申込みください。

- ▶ [募集要項](#) (PDFファイル 255kb)
- ▶ [研究報告集原稿の執筆要領](#) (PDFファイル 178kb)
- ▶ [原稿用紙テンプレート](#) (Wordファイル 38kb)
- ▶ [発表申込受付フォーム入力の手引き](#) (PDFファイル 383kb)

ご不明な点がございましたら、下記の事務局までお問い合わせ下さい。

## 発表部門番号・発表部門

### 1. 発表部門番号・発表部門

- ▶ 講演を希望する部門、細分類、細々分類を記入
- ▶ 細分類、**部門を選択してください。** [参照](#) (PDFファイル 329kb) から、ご記入下さい。

細分類、細々分類は、一覧表を参照の上、番号・記号と名称を入力してください。番号・記号は半角文字で入力してください。

部門	細分類	細々分類
(2)構造	番号 8 名称 鉄筋コンクリート構造	記号 q 名称 耐震補強

## 研究題目

主題、副題ともに、このまま目次になります。原稿からコピー貼り付けするなど、誤記のないよう入力してください。**副題が未入力の場合**は**主題のみ**となります。

### 2. 研究題目

和文	主題	鋼構造建築物における柱まわり接合部耐力の検討
	副題	解析結果
	論文原稿PDF	C:\*(構造)学会 太郎.pdf <a href="#">参照...</a>

参照をクリックして、PC に保存されている論文原稿の PDF ファイルを指定してください。**ファイル名は発表分類一覧に従い、発表部門と著者名を付してください。**(例) (構造)学会 太郎.pdf  
PDF 以外の原稿は受付できません。

## 著者および連絡先・会員番号

### 3. 著者および連絡先・会員番号

(注1) 講演発表者は最上段に記入する。共同研究者(連名者)も含め必ず全員記入する。

(注2) 会員の方は会員番号を正確に記入し、会員外の方は会員番号欄に「会員外」と記入する。入会手続き中の方は「入会手続き中」と記入する。

会員番号を半角数字で入力してください。

所属の大学名(企業名)のみ入力してください。

会員番号	発表者	著者名(フリガナ)	所属名
0101010	○	著者名 学会 太郎 フリガナ ガッカイ タロウ <small>※姓と名の間、空白を空けて下さい。 例)山田 太郎 例)ヤマダ タロウ</small>	〇〇大学 <small>※大学名のみ記載</small>
0202020		著者名 学会 次郎 フリガナ ガッカイ ジロウ	〇〇大学

論文に記載されている全員分の氏名・フリガナを入力してください。フリガナはカタカナです。空白もすべて全角で入力してください。姓と名の間は全角空白を入れてください。

## 連絡先住所

### 4. 連絡先住所

- ・自宅は、マンション、アパート、荘、気付等も記入する。
- ・勤務先住所の場合は、部署、研究室も記入する

申込者の連絡先住所・メールアドレス・電話等を入力してください。

住所(自宅・勤務先)	〒 981-0011 仙台市青葉区上杉1-5-15 日本生命仙台勾当台南ビル4階
勤務先・所属・気付	一般社団法人 日本建築学会東北支部
E-MAIL	aij-tohoku@mth.biglobe.ne.jp
E-MAIL(再入力)	aij-tohoku@mth.biglobe.ne.jp
TEL	022-265-3404
FAX	022-265-3405

郵便番号、メールアドレス、電話、FAX 番号は半角文字で入力してください。入力されたアドレスに確認メールが送信されます。

#### 《メールアドレスについて》

- メールアドレスの誤記入により、メール配信不能が多くなっておりますので、ご注意ください。
- 確認メールが大学等のサーバにより迷惑メールと判断されて届かない例も発生しています。アドレスに間違いが無く、メールが届かない場合、所属先のシステム管理者にお問い合わせください。

## 諸費用

### 5. 諸費用

#### 【1題発表時の諸費用】

項目	金額	合計
1. 論文掲載料	4頁まで6,000円	
2. 研究報告集 (CD-ROM版)発表者にはCD-ROMを1枚進呈する	贈呈分1枚除き 3,000円 × 1枚	00000
研究報告集(冊子版)必要な冊数を記入下さい。	5,000円(構造系) × 0冊 5,000円(計画系) × 0冊	00000
3. 会員外共同研究者費用	2,000円 × 0人	
4. 発送手数料	<input checked="" type="checkbox"/> 研究室単位での発送を希望する場合はチェックを入れて下さい。	500円
	合計	00000 円

ページ数により選択してください。

CD-ROMは申込者に1枚贈呈されます。追加希望の場合のみ、枚数を選択してください。

冊子は予約販売となります。

同じ研究室で2名以上発表者がいる場合のみチェックを入れてください。1名の場合はチェックを入れないで下さい。

金額はすべての項目入力後、確認画面で自動計算されます。

## 研究報告集の発送先

### 6. 研究報告集 (CD-ROM版) などの発送先

※研究室単位で発送を希望する場合は「個人単位で発送を希望される」と入力すると住所が連絡先と同じ場合、チェックを入れると入力情報を省略できます。

<input checked="" type="checkbox"/> 連絡先情報と同様	自宅宛の場合は個人名を、研究室宛の場合は研究室名を入力してください。
住所(自宅・勤務先)	〒 981-0011 仙台市青葉区上杉1-5-15 日通ビル4階
TEL	022-265-3404
氏名(又は研究室名)	一般社団法人 日本建築学会東北支部

## 校費での支払

### 7. 校費等での支払い記入事項 (校費等で支払希望者は必ず記入)

請求書宛名 ※宛名は正確に記入	一般社団法人 日本建築学会東北支部
必要書類	a.請求書( 1 部) b.納品書( 1 部) c.見積書( 1 部)

請求書の宛名、必要書類の部数を入力してください。数字は半角で入力してください。

確認画面へ進む

すべての入力終了後、ここをクリックして、確認画面で入力項目、支払金額を確認してください。